DESCRIPTIF D'EMPLOI : Technicien logistique et maintenance CVC

Date de mise à jour : 23.10.2026

Finalité de l'emploi : Contribuer au bon fonctionnement opérationnel de l'agence en assurant l'organisation, la gestion logistique et l'entretien du parc de location. Participer également aux opérations de maintenance préventive et corrective des équipements CVC, en atelier comme en extérieur

Description des activités significatives :

1. Entretien du parc de location
Prendre connaissance du planning d'entretien et des données saisies sur MCS
Réviser, nettoyer et réparer les appareils du parc : remplacement de pièces, filtres, joints, accessoires
Effectuer les tests de fonctionnement et les diagnostics avant remise en stock
Renseigner le logiciel MCS des réparations effectuées, des départs / retours et transits inter-agences de chaque appareil
Mettre à disposition en stock les appareils réparés et identifiés
Assurer le rangement et l'entretien du parc, des stocks et des zones de stockage ; proposer des améliorations d'organisation

2. Logistique
Réceptionner, contrôler, organiser et expédier le matériel entrant et sortant ; signaler les écarts
Préparer les machines au départ ou au retour de location : chargement, déchargement, montage de palettes ou de supports

3. Renfort technique en extérieur
Réaliser des dépannages extérieurs (parc de location et/ou SAV extérieur)
Être en renfort sur l'équipe chantier (monteurs)
Participer aux opérations de maintenance préventive et correctives sur les équipements CVC

4. Gestion administrative
Saisir dans MCS chaque mouvement de matériel : entrées et sorties de l'agence, départs et retours de location, transits inter-agences
Enregistrer les commandes clients et les commandes de pièces
Rapprocher les bons de livraison et de réception des saisies

Nature et périmètre des responsabilités exercées :
Responsabilités :
Maintenir un haut niveau de qualité et de satisfaction client
Garantir la bonne exécution des travaux dans les délais impartis

Latitude d'action :
Travailler à partir du planning des réparations, des locations et de négoce
Alerter son responsable en cas d'anomalie
Faire valider au Directeur Technique et d'exploitation toute commande
Organiser ses missions et son activité en fonction des consignes de son responsable

Relations de travail :

En interne :

- Techniciens de maintenance : transmission des informations et planning
- Service technique : support technique
- Commerciaux : conseils techniques
- Directeur technique et d'exploitation : réception des instructions et planning, commande de pièces détachées

En externe :

- Clients : maintien d'un bon relationnel sur site

Connaissances professionnelles spécifiques :

Formation et expérience

- CAP/BEP ou Bac pro en maintenance, électrotechnique, froid et climatisation, logistique ou domaine technique proche
- 2 à 3 ans d'expérience sur un poste similaire, en logistique ou en maintenance d'équipements
- CACES R489 (chariot élévateur)
- Permis B

Compétences

- Maîtrise des techniques et produits CVC
- Manutention en sécurité (gestes et postures, règles de sécurité)
- Connaissances informatiques : saisie dans un logiciel de gestion (MCS), fiches de suivi

Qualités attendues

- Rigueur, ponctualité et sens du détail
- Excellentes capacités d'organisation
- Polyvalence et esprit d'équipe
- Appétence technique, curiosité et envie de progresser
- Sens du service et de la qualité